**План-график проведения самообследования в школе за 2024 год**

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
| --- | --- | --- |
| Совещание при директоре по вопросам проведения самообследования:   состав комиссии по самообследованию обязанности председателя и членов комиссии;   формы и сроки исполнения процедур;   структура, содержание и оформление отчета | 28.12.2024 | Директор |
| Издание приказа о проведении самообследования | 28.12.2024 |
| Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462:           образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса;           система управления организации;           содержание и качество подготовки учащихся;           востребованность выпускников;           кадровое обеспечение;           учебно-методическое обеспечение;           библиотечно-информационное обеспечение;           материально-техническая база;           внутренняя система оценки качества образования | 16.01.2025 | Заместитель директора по УВР |
| Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 | 17.02.2025 | Заместитель директора по УВР |
| Подготовка отчета | 12.03.2025 | Заместитель директора по УВР |
| Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета | 20.03.2025 | Председатель педагогического совета |
| Утверждение отчета директором | 20.03.2025 | Директор |
| Направление отчета учредителю | 20.03.2025 | Директор |
| Размещение отчета на официальном сайте школы | 26.03.2026 | IT-специалист |